

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУДО «ЦДТ»

\_\_\_\_\_ М.А. Шульман

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МАОУДО «ЦДТ»  
по противодействию коррупции на 2017 год.**

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок выполнения</b>
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МАОУДО «ЦДТ», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Головина Т.В. Филипкина Е.А. Коробко Ю.В.	Январь 2017 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
<b>2.</b>	<b>Участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1.	Представление сведений по показателям мониторинга и информационных материалов в соответствии с законодательством Российской Федерации	Головина Т.В. Филипкина Е.А. Коробко Ю.В.	Ежекварталь но
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Шульман М.А. Головина Т.В. Филипкина Е.А. Коробко Ю.В.	Постоянно
<b>4.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МАОУДО «ЦДТ»	Головина Т.В. Филипкина Е.А. Коробко Ю.В. Анимова В.В. Ткачук Н.П.	По мере поступления обращений
4.2.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Головина Т.В. Филипкина Е.А. Коробко Ю.В.	Постоянно
4.3.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта)	Головина Т.В. Филипкина Е.А. Коробко Ю.В.	По мере поступления обращений

	школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МАОУДО «ЦДТ»	Анимова В.В. Ткачук Н.П.	
4.4.	Ведение на официальном сайте МАОУДО «ЦДТ» странички «Противодействие коррупции»	Грибова А.В.	Постоянно
<b>5.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
5.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Головина Т.В.	Постоянно
5.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Головина Т.В.	Постоянно
<b>6.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
6.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств		
6.2.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи бланков строгой отчетности	Шульман М.А.	Постоянно
6.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	Шульман М.А. Шибанова Е.П.	Постоянно

План составила:

Т.В. Головина